

## Notitie “Dienstverlening aan de Bond door het Seminarium”

*Opgesteld maart 2019 / Aangepast januari 2021*

### **Aanleiding:**

Volgend uit een door de Bondsvergadering van 3 november 2018 aangenomen voorstel, ontvangt het Seminarium van de Bond van Vrije Evangelische Gemeenten in Nederland sinds 1-1-2019 niet langer een jaarlijkse vaste bijdrage van € 24.000,- van de Bond. Dit omdat de vraag naar een standaard ondersteuningsprogramma voor de Bond is weggefallen. Het Seminarium blijft echter graag een rol van betekenis spelen voor de Bond. De nieuwe situatie biedt meer ruimte voor maatwerk. Het Seminarium zal zich desgevraagd inzetten voor de Bondsgemeenschap en dit maatwerk bieden. Voorwaarde is wel dat de vraag vanuit de Bond aansluit bij de kennis en ervaring, die aanwezig zijn bij zijn docenten en dat er een match is met de doelstellingen van het Seminarium. Dit maatwerk wordt sinds 1-1-2019 uitgevoerd tegen een uurtarief. Voor de financiering van de inzet van het Seminarium kan een opdrachtgever uit de Bond natuurlijk eigen fondsen aanwenden, maar ook kan een aanvraag voor financiële ondersteuning worden gedaan bij het comité van de Bond, dat de bovengenoemde Bondsbijdrage beheert.

### **1. Opdrachtgevers en verantwoordelijkheden bij aanvragen:**

Algemeen:

Voor de dienstverlening van de docenten hanteert het Seminarium een aantal algemene uitgangspunten:

1. Het aannemen van betaalde opdrachten gebeurt onder verantwoordelijkheid van het bestuur. Dit vanwege de verantwoordelijkheid, die het bestuur heeft m.b.t. zijn docenten.
2. Het Seminariumbestuur hanteert kaders waaraan zij aanvragen voor inzet van de docenten van het Seminarium toetst. Deze kaders worden onder punt 2 uitgewerkt.
3. Bij aanvragen, die te maken hebben met academische opleidingseisen vanwege een erkenning als Bondsprekikant, volgt het Seminarium de instroom- en opleidingseisen van de driejarige predikantsmaster van de PThU. In geval van maatwerk stelt het Seminarium aanvullende opleidingseisen vast in overleg met de PThU. Het Seminarium is samen met de PThU, verantwoordelijk voor het bewaken van de kwaliteit van de predikantsopleiding en voor de beoordeling van de onderwijsresultaten.
4. Bij aanvragen, die te maken hebben met Hbo opleidingseisen vanwege een erkenning als gemeentelijk werker in de Bond, is het Seminarium verantwoordelijk voor het aanbieden van de ‘oriëntatiecursus Bond VEG’. Dit gebeurt op verzoek van het comité i.c. de commissie “predikanten en gemeentelijk werkers”, die hier de opdrachtgever is. Verder vallen de opdrachten om bijv. een EVC-traject te volgen tevens onder de verantwoordelijkheid van deze commissie (een door een Hbo-instelling verzorgd EVC-traject is een aanvullend studietraject om Hbo-erkenning te krijgen, waarbij ‘eerder verworven competenties’ - EVC’s - en eerder behaalde diploma’s voor de vaststelling van het traject worden meegewogen). Hiervoor



moet een beroep worden gedaan op HBO-instellingen als Windesheim of de CHE, die daarvoor de nodige expertise bezitten en door de overheid erkend zijn.

Het is geen taak van het Seminarium om het opleidingsniveau van hen die als gemeentelijk werker willen worden aangesteld in een bij de Bond aangesloten gemeente, te wegen met het oog op erkenning door de Bond. Deze verantwoordelijkheid ligt bij de Bondsgemeenschap zelf en wordt in de praktijk uitgevoerd door het comité, i.c. de commissie “predikanten en gemeentelijk werkers”.

Gezien het werkveld gaat het Seminarium uit van 3 typen aanvragen/opdrachten:

**1. *Rechtstreekse aanvraag van het comité***

Een dergelijke aanvraag betreft naar alle waarschijnlijkheid een algemeen Bondsbelang of betreft een aanvraag van het comité **namens** een gemeente of deelorganisatie. Het Seminariumbestuur toetst de aanvraag aan de eigen kaders. Bij akkoord delegeert het bestuur, in overleg, de uitvoering aan één van, of aan beide docenten. Het opdrachtgeverschap is eenduidig en met het comité zal door het bestuur worden overlegd over de uitwerking van de opdracht en de financiële paragraaf.

**2. *Een opdracht van een Individuele Bonds-gemeente:***

Het Seminariumbestuur toetst de aanvraag aan de eigen kaders. Bij akkoord delegeert het bestuur, in overleg, de uitvoering aan één van, of aan beide docenten. Het opdrachtgeverschap is eenduidig en met de vertegenwoordiger(s) van de gemeente zal worden overlegd over de uitwerking van de opdracht en de financiële paragraaf.

De verantwoordelijkheid voor het bereiken van overeenstemming met het comité m.b.t. het declareren van de kosten ligt bij de betrokken gemeente.

**3. *Een opdracht van een deelorganisatie***

Het Seminariumbestuur toetst de aanvraag aan de eigen kaders. Bij akkoord delegeert het bestuur, in overleg, de uitvoering aan één van, of aan beide docenten. Het opdrachtgeverschap is eenduidig en met de vertegenwoordiger(s) van de deelorganisatie zal worden overlegd over de uitwerking van de opdracht en de financiële paragraaf.

De verantwoordelijkheid voor het bereiken van overeenstemming met het comité m.b.t. het declareren van de kosten ligt bij de betrokken deelorganisatie.

Daarnaast zou het Seminarium een opdracht van een opdrachtgever buiten de Bond kunnen aannemen. In het kader van deze notitie zal hierop niet verder worden ingegaan.



## 2. **Toetsingskader voor de dienstverlening:**

Om te kunnen beoordelen of een aanvraag past bij de opdracht die het Seminarium heeft en of zij haalbaar is, is het van belang een toetsingskader vast te stellen.

Het Seminarium hanteert daarbij het volgende algemene kader:

*Het Bondsbestuur, een gemeente, regio of andere partij uit het Bonds-werkveld kan een beroep doen op het Seminarium om een, door hen geformuleerde, thematiek te behandelen. Deze thematiek zal moeten liggen binnen de opdrachten, die door het bestuur van het Seminarium aan de docenten zijn verstrekt en de deskundigheid, die zij op een bepaald theologisch gebied hebben ontwikkeld.*

Uitgaande van deze algemene beschrijving onderscheidt het Seminarium een aantal taakvelden waar zijn docenten deskundigheid in hebben ontwikkeld. Een opdracht/aanvraag voor dienstverlening kan worden aanvaard door het Seminarium als deze één van de volgende taakvelden betreft:

1. Onderwijs:
  - oriëntatie-cursussen gemeentelijk werkers;
  - begeleiding van studie-opdrachten voor predikanten die uit andere kerken overkomen
2. Lezingen tijdens Bondsvergaderingen, predikantenvergaderingen, kerkenraden-conventen, regiobijeenkomsten en/of plaatselijke thema-avonden over o.a. de volgende onderwerpen:
  - missionaire identiteitsvragen
  - beginselen/geschiedenis bond
  - congregationalisme/oecumene
  - publicaties van docenten
3. Overige werkzaamheden:
  - begeleiding mentoraat en/of primaire nascholing;
  - advisering en/of doorverwijzing
  - theologische publicaties (op Bonds niveau)
  - incidentele activiteiten (bibliotheek, archief, beleidsontwikkeling en beleidsstukken Bond)
  - overige vragen; ter beoordeling van het Seminarium-bestuur

Een ander belangrijk criterium in het toetsingskader, is de beschikbare tijd die de docenten hebben om, naast hun reguliere werkzaamheden, opdrachten te aanvaarden.



## 3. Berekening uurtarieven:

Het bestuur van het Seminarium heeft zich gebogen over de hoogte van het uurtarief dat het Seminarium in rekening zal brengen voor werkzaamheden, die kunnen worden geoormerkt als "dienstverlening aan de Bond. Afhankelijk van de aard van de opdracht hanteert het Seminarium in principe 2 uurtarieven, die inmiddels in het bestuur besproken en akkoord bevonden zijn. Daarbij is een onderscheid gemaakt tussen "onderwijsgerichte taken" en "niet direct onderwijsgerichte taken". De aard van de aanvraag bepaalt met welk uurtarief gerekend zal worden. De basis voor deze 2 uurtarieven) is de rechtspositie-regeling zoals die gehanteerd wordt binnen de Bond van Vrije Evangelische Gemeenten in Nederland.

### Uurtarief 1: onderwijs gerichte taken \*:

- Uitgaan van uurtabel middelgrote gemeenten (prijspeil 1-1-2021)	€ 36,80 p.u.
- Toeslag van 10% (docenten krijgen naar grote gemeenten betaald)	<u>€ 3,68</u> +
	€ 40,48
- Toeslag van 5% voor academische graad	<u>€ 2,02</u> +
- Urenvergoeding (docent Seminarium)	€ 42,50 p.u.
- Sociale lasten 28% (bron: Kwakman en van Ommen)	<u>€ 11,90</u> +
	€ 54,40
- Toeslag overhead Seminarium 20% (norm = 20-25% voor zakelijke dienstverlening)	€ 10,88
<b>Uurtarief 1</b>	<b>€ 65,28 p.u.</b>

### Uurtarief 2: niet direct onderwijs gerichte taken \*:

- Uitgaan van uurtabel middelgrote gemeenten (prijspeil 2019):	€ 36,80 p.u.
- Toeslag van 10% (docenten krijgen naar grote gemeenten betaald)	<u>€ 3,68</u> +
- Urenvergoeding (medewerker Seminarium)	€ 40,48 p.u.
- sociale lasten (0% vanwege uitvoering door bestuurslid o.b.v. declaratie)	€ 0,-
- Toeslag overhead Seminarium 20% (norm = 20-25% voor zakelijke dienstverlening)	€ 8,10
<b>Afgerond uurtarief 2</b>	<b>€ 48,58 p.u.</b>

**\*DISCLAIMER: Genoemde bedragen zijn richtbedragen (prijspeil 1-1-2021). De werkelijke tarieven kunnen afwijken.**



## 4. *Uitgangspunten bij gebruik van de uurtarieven:*

Inzake de uurtarieven hanteert het Seminarium een aantal uitgangspunten:

1. Het eerste contact over een evt. opdracht is vanzelfsprekend vrijblijvend. Wanneer dit contact leidt tot een concrete opdracht, dan zal het Seminarium een uurtarief berekenen over de volgende tijdsbestedingen:
  - voorbereidingstijd contactmomenten
  - reistijden t.b.v. contactmomenten
  - contactmomenten met opdrachtgever
  - contactmomenten met partijen, die relevant zijn voor de uitvoering van de opdracht
  - verwerkingsuren
  - evt. presentaties op uitnodiging
2. Het Seminarium berekent een eenheidsprijs voor een aantal “bekende” werkzaamheden. Deze eenheidsprijzen zijn gebaseerd op een “historisch” vastgestelde tijdsbesteding door docenten en het geldende uurtarief. Het gaat om de volgende werkzaamheden:

### **- *Categorie onderwijsgerichte taken (tarief 1)\*:***

- \* Oriëntatie-cursus VEG a 40u \* € 65,28/u = € 2.611,-  
Tot 1-1-'19 betaalden studenten of gemeenten hiervan een vaste bijdrage van € 500,- gebaseerd op het alumnitarief dat de PThU hanteert. Het is aan de Bond (i.c. het comité) om te bepalen hoe hiermee wordt omgegaan.
- \* Studie-opdrachten voor bevoegde PKN-predikanten die overkomen naar de Bond: 6u \* € 65,28/u = € 392,-
- \* Andere studie-opdrachten: maatwerk op basis van gewerkte uren en een uurtarief van € 65,28

### **- *Categorie niet onderwijsgerichte taken (tarief 2)\*:***

- \* Begeleiding mentoraat  
In overleg wordt een vast bedrag afgesproken o.b.v. het uurtarief van € 48,58/u. Per geval wordt bepaald welke urenbelasting reëel is.
- \* Primaire nascholing  
In overleg wordt een vast bedrag afgesproken o.b.v. het uurtarief van € 48,58/u. Per geval wordt bepaald welke urenbelasting reëel is.

**\*DISCLAIMER: Genoemde bedragen zijn richtbedragen (prijspeil 1-1-2021). De werkelijke tarieven kunnen afwijken.**



3. Voor opdrachten, die niet onder 2. vallen en waarvan op redelijke wijze een urenbelasting kan worden bepaald, wordt, o.b.v. een inschatting door de docent en het geldende uurtarief, een vast bedrag afgesproken met de opdrachtgever. Voor opdrachten, waarvan vooraf moeilijk een urenbelasting is vast te stellen kunnen Seminarium en opdrachtgever een voorlopig streefbedrag afspreken o.b.v. het geldende uurtarief. Wanneer een overschrijding van het streefbedrag zich aandient overlegt het bestuur tijdig met de opdrachtgever over de hoogte van de financiële vergoeding.
4. De bijdragen die het Seminarium levert aan Ons Orgaan zullen niet in rekening worden gebracht. Ons Orgaan is voor het Seminarium in de Bond het middel om artikelen te publiceren, die als 'valorisatie' van onderzoek gelden en als onderzoeks-output gerekend worden door de PThU. Bovendien kan het Seminarium door Ons Orgaan de Bond informeren.
5. De tarieven zullen worden aangepast aan de hand van bedragen en percentages, zoals die (half- of heel-) jaarlijks worden vastgelegd in de "Uitvoeringsbepalingen voor predikanten en gemeentelijk werkers".

### **5. Onkostenvergoedingen:**

In overleg met de opdrachtgever berekent het Seminarium, naast de urenvergoeding, de volgende onkosten door, wanneer ze gerelateerd zijn aan de uitvoering van een opdracht:

#### **1. Km-vergoeding**

Algemeen:

Het Seminarium berekent in principe een km-vergoeding, die is gebaseerd op werkelijke gemaakte km's (retour reis) en een km-vergoeding van **€ 0,28/km\***.

Vertrek- en eindpunt voor opdracht-gerelateerde reizen is daarbij de Boelelaan 1105 in Amsterdam, waar het Seminarium is gevestigd, tenzij vertrek vanuit de woonplaats van de docent voor de hand liggend en praktisch haalbaar is. In het geval dat docenten gebruik maken van het openbaar vervoer, dan zullen de reële kosten daarvan worden doorberekend.

**\*DISCLAIMER: Genoemde bedragen zijn richtbedragen (prijspeil 1-12021). De werkelijke tarieven kunnen afwijken.**

*Uitzondering voor opdrachtgevers uit de Bond:*

*Voor VEG-gemeenten hanteert het Seminarium een aparte regeling o.b.v. het solidariteitsprincipe. Daarbij wordt uitgegaan van een gemiddelde **enkele** reisafstand van de Boelelaan 1105 naar een willekeurige VEG-gemeente in Nederland.*

*Deze **gemiddelde afstand voor een enkele reis bedraagt 120km**. Vanwege de grote verschillen in bereikbaarheid van de VEG's met openbaar vervoer, rekent het Seminarium niet met gemiddelde OV-kosten.*



*Voor andere opdrachtgevers uit de Bond geldt dezelfde enkele reis-regeling. Hierbij wordt echter niet uitgegaan van een gemiddelde afstand, maar van de plaats van samenkomst.*

*In het geval van onderwijsgerichte opdrachten, die op het Seminarium in Amsterdam zelf plaatsvinden, wordt vanzelfsprekend door de docenten geen km-vergoeding doorberekend (want woon/werkverkeer en geen dienstreis) De docent declareert de werkelijk gemaakt reiskosten bij het Seminarium-bestuur.*

### 2. Reistijd-verrekening

Algemeen:

Het Seminarium rekent in principe de werkelijke reistijd, die i.h.k.v. een opdracht gemaakt wordt, als werktijd. Deze reistijd-vergoeding wordt berekend o.b.v. de retour reistijd volgens de reisplanner van Google Maps en uurtarief 2.

Vertrek- en eindpunt voor opdracht-gerelateerde reizen is de vestiging van het Seminarium aan de Boelelaan 1105 in Amsterdam.

Wanneer vertrek vanuit de woonplaats van de docenten voor de hand liggend en praktisch haalbaar is zal, dan zal de reistijdvergoeding daarop worden gebaseerd.. Wanneer docenten gebruik maken van het openbaar vervoer, dan zal deze retour reistijd worden doorberekend.

Uitzondering voor opdrachtgevers uit de Bond:

*Voor VEG-gemeenten hanteert het Seminarium een aparte regeling o.b.v. het solidariteitsprincipe. Daarbij wordt uitgegaan van een gemiddelde enkele reistijd per auto van de Boelelaan naar een willekeurige VEG-gemeente in Nederland. Deze **gemiddelde enkele reistijd per auto bedraagt zonder vertragingen 1u:30min.***

*Vanwege de grote verschillen in bereikbaarheid van de VEG's met openbaar vervoer, rekent het Seminarium voor de VEG's niet met gemiddelde reistijden o.b.v. reizen met OV.*

*Voor andere opdrachtgevers uit de Bond geldt dezelfde enkele reistijd-regeling. Hierbij wordt echter niet uitgegaan van een gemiddelde reistijd, maar van de plaats van samenkomst.*

*In het geval van onderwijsgerichte opdrachten, die op het Seminarium in Amsterdam zelf plaatsvinden, wordt vanzelfsprekend geen reistijd-vergoeding doorberekend (want woon/werkverkeer en geen dienstreis).*

### 3. Bijkomende kosten

De volgende kosten, die het seminarium maakt t.b.v. de uitvoering van een opdracht kunnen, na overleg met de opdrachtgever, worden doorberekend aan de opdrachtgever:

- evt. verblijfskosten
- aanschaf studie- en/of verdiepingsmateriaal t.b.v. de opdracht
- druk- en publicatiekosten op verzoek van de opdrachtgever



**Opmerking:** Het Seminarium berekent over haar bijkomende kosten geen BTW. Alle diensten die vallen binnen het toetsingskader van het Seminarium zijn vrijgesteld van BTW volgens de Nederlandse wet.

